

## • Umzugs-Checklisten

### • Drei Wochen vor dem Umzug

#### ADRESSÄNDERUNG/KÜNDIGUNG

##### BANKEN

- Bankkonto direkt bei Ihrer Bank/Sparkasse
- Postcheckkonto/Postgiro
- Einzugsermächtigungen ändern

##### POST/KOMMUNIKATION

- Postnachsendeantrag
- Telefon
- Änderung Postrentendienst
- GEZ (Rundfunk/Fernsehen)
- Kabelanschluss

##### STADTWERKE

- Wasser: Termin für Ablesung vereinbaren
- Strom: Termin für Ablesung vereinbaren
- Gas: Termin für Ablesung vereinbaren
- Fernw.: Termin für Ablesung vereinbaren

##### SONSTIGES

- Vereinsmitgliedschaften
- Wartungsverträge
- Theaterabonnements
- Zeitungs-/Zeitschriften-Abonnements
- Einwohnermeldeamt
- Schule/Kindergarten

##### VERGESSEN SIE NICHT...

- Freunde
- Verwandte
- Bücherclubs
- Kreiswehersatzamt
- Geschäftspartner
- Kirche
- Finanzamt
- Arbeitsamt (Kindergeld/BaFöG)
- Bausparkasse
- Versicherungen

### • Eine Woche vor dem Umzug

##### BABYSITTER

- Falls Sie Kleinkinder haben, sollten Sie sich einen Babysitter besorgen. Größere Kinder können Sie ruhig in den Umzug mit einbeziehen!

##### HANDWERKER

- Lassen Sie sich zu Ihrer Sicherheit den Termin für die Demontage Ihrer Haushaltsmaschinen bestätigen.

##### GARDINEN/TEPPICHE

- Jetzt ist es Zeit, Ihre Gardinen und Teppiche zu waschen oder reinigen zu lassen. Prüfen Sie, ob Sie Gardinen oder Teppiche für Ihre Wohnung ändern oder erneuern müssen.

##### UMZUGSTERMIN

- Geben Sie Ihren Nachbarn den genauen Umzugstermin bekannt, damit Sie von der Unruhe nicht überrascht werden. Ihren Hausmeister sollten Sie ebenfalls informieren, damit er die Treppenhaus- und Fahrstuhlbenutzung sicherstellt.

##### UMZUGSHILFSMITTEL

- Wenn Sie nicht mit einer Spedition umziehen, können Sie die erforderlichen Umzugshilfsmittel, wie zum Beispiel Umzugskartons, Packdecken, Tragegurte und Sackkarre auch bei einem Umzugsunternehmen mieten.

##### ABDECKPAPIER

- Damit während des Umzuges empfindliche Böden nicht leiden, sollten Sie sich Abdeckpapier besorgen

##### MÜLLSÄCKE

- Bei jedem Umzug fällt zusätzlicher Müll an. Der "weiße" Sack der Stadtreinigung Hamburg fasst 100 Liter und ist für 3 Euro in allen Budnikowskifilialen erhältlich. Einfach mit Abfall gefüllt am Abfuhrtag an die Straße stellen, die Gebühr ist im Preis enthalten. Alle anderen Säcke, die neben die Mülltonnen oder an die Straße gestellt werden, nimmt die Müllabfuhr nicht mit.

### • Ein bis zwei Tage vor dem Umzug

##### HAUSRAT VERPACKEN

- Wenn Sie es noch nicht geschafft haben, Ihren gesamten Hausrat in große Umzugskartons zu verpacken, haben Sie jetzt die letzte Gelegenheit dazu.

##### WERTGEGENSTÄNDE

- Sämtliche Wertgegenstände wie z. B. Schmuck, Wertpapiere, Schecks usw. gesondert verpacken und selbst befördern

##### PFLANZEN

- Pflanzen noch einmal ausgiebig gießen und größere Pflanzen mit Stützgestell versehen. Vorsicht im Winter: Pflanzen am Umzugstag nicht gießen und vor Frost schützen

##### PERSÖNLICHER BEDARF

- Packen Sie einen Koffer mit persönlichem Bedarf für den Umzugstag: Babybedarf, Verpflegung, Getränke, Waschzeug, Hausapotheke, Tiernahrung u.s.w.

##### WERKZEUG

- Werkzeugkoffer bereitstellen. Zange, Schraubenzieher und Hammer sind beim Umzug unverzichtbar.

##### FAHRZEUG

- Wenn Sie in Eigenregie umziehen, sollten Sie am Vorabend des Umzuges den vorbestellten LKW abholen.

##### PARKPLATZ

- Parkplatz vor dem Haus reservieren, damit der LKW reibungslos beladen werden kann.

### • Am Umzugstag

##### FRÜH AM MORGEN

- Früher als sonst aufstehen und in Ruhe frühstücken, denn Ihnen steht ein stressreicher und anstrengender Tag bevor.

##### FUßBÖDEN

- Denken Sie daran, empfindliche Böden mit Abdeckpapier zu schützen. So sparen Sie etwaige Reinigungs- bzw. Instandsetzungskosten.

##### REINIGUNG

- Wenn die Wohnung leer ist, reinigen Sie Ihre alte Wohnung mit den bereitgestellten Putzmitteln.

##### ÜBERGABE

- Gehen Sie mit Ihrem Vermieter die leere Wohnung durch, und sprechen Sie alle Renovierungspunkte an. Fertigen Sie ein Übergabeprotokoll mit Durchschlag an.

##### VOR DER ABFAHRT

- Vor der Abfahrt des Möbelwagens unternehmen Sie selbst einen Rundgang durch die leeren Räume. Gas-, Wasserhähne schließen, Hauptsicherung ausschalten, Briefkasten entleeren, Namensschilder entfernen. Zählerstände von Gas, Wasser, Strom und Heizung im Übergabeprotokoll vom Vermieter bestätigen lassen. Wohnungsschlüssel dem Vermieter übergeben und quittieren lassen.

##### HAUSTIERE VERSORGEN

- Letzte Gelegenheit, mit Ihrem Hund Gassi zu gehen. Hunde, Katzen und Vögel im eigenen PKW transportieren.

### • Ankunft in der neuen Wohnung

##### PARKPLATZ

- Parkplatz vor dem Haus reservieren, damit schnell und reibungslos entladen werden kann.

##### WUNUNGSPRÜFUNG

- Gemeinsam mit Ihrem neuen Vermieter die Wohnung auf Mängel und Schäden untersuchen und diese im Übergabeprotokoll bestätigen lassen.

##### ZÄHLERSTAND

- Im Beisein des Vermieters alle Zählerstände von Strom, Gas und Wasser ablesen und im Protokoll bestätigen lassen.

##### ÜBERGABEPROTOKOLL

- Wenn Sie mit einem Spediteur umgezogen sind, machen Sie mit dem Kolonnenführer einen Rundgang durch die eingeräumte Wohnung. Sollte an einem Möbelstück ein Schaden entstanden sein, vermerken Sie diesen im Übergabeprotokoll. So kann Ihr Spediteur den Schaden im vereinbarten Umfang ausgleichen.

##### BELEGE

- Sammeln Sie alle Ausgabebelege, die mit dem Umzug zusammenhängen, für Ihre Lohn- oder Einkommensteuererklärung.